

財團法人姜阿新教育基金會

113 年度經費收支預算表

民國 113 年 1 月 1 日至 113 年 12 月 31 日

單位：新臺幣元

項 目	預 算 金 額		說 明
	小 計	合 計	
一、上期累積餘絀	4,675,922	(A)	
二、收入			
捐贈收入	200,000		
利息收入	20,000		
其他收入	4,000,000		
附屬作業組織收入			
收入合計	4,220,000	(B)	洋樓門票及紀念商品收入
三、支出			
人事費用	2,000,000		
獎助（捐贈）費用	150,000		1. 發放新竹縣偏鄉國中小 \$150,000
辦公（行政）費用	600,000		
業務費用	1,160,000		1. 洋樓修復(含庭園改造、老屋 修繕) \$500,000 2. 辦公室系統升級 \$100,000 3. 活動辦理與贊助 \$560,000
其他費用	1,500,000		展品原件修復與維護、茶葉、 杯組、《茶金歲月》書籍
附屬作業組織支出	0		
支出合計	5,410,000	(C)	
本年度結餘（短絀）	-1,190,000	(D)=(B)-(C)	
本期累積結餘	3,485,922	(D)+(A)	

承辦人：

蕭佑萱

董事長：

羅國輝

★填表須知：

一、收入及支出科目之編列，請視業務實際收支執行情形編寫。

二、人事費用包括薪資、退休金、伙食費、勞保費、加班費等。

三、年度用於有關目的事業之支出，不得低於每年孳息及其他經常性收入百分之六十($C \div B \geq 60\%$)；若無上期累積餘絀(A)可資運用，年度結餘(D)不應虧絀。

另，若法院登記之財產總額達新臺幣三千萬元以上或當年度收入總額達新臺幣一千萬元以上之教育法人者請依新竹縣教育事務財團法人設立許可及監督準則第十二條，應將財務報表委請會計師查核簽證之規定辦理。