

財團法人國立關西高級中學文教基金會

114 年度經費收支預算表

民國 114 年 1 月 1 日至 114 年 12 月 31 日

項 目	預 算 金 額		說 明
	小 計	合 計	
一、上期累積餘(短)絀	335,853	335,853	113 年度經費收支決算表預估
年結餘款運用計畫			以前年度申請計畫項下
二、收入			
捐贈收入	150,000	150,000	捐贈收入
利息收入	34,286	34,296	定存收入每月 2,858 元
其他收入			
收入合計		184,296	
三、支出			
人事費用	0	0	
獎助(捐贈)費用	141,468	141,468	
辦公(行政)費用	1,000	1,000	郵資...等
業務費用	61,000	61,000	協助學校發展社團、擴充教育設備，提昇教育品質為未來而教
其他費用			
支出合計	203,468	203,468	
本年度結餘(短)絀		-19,172	
本期累積結餘		316,681	

承辦人：

教師兼
秘書 易星萍

會計：

教師兼
秘書 易星萍

董事長：

李 邱

★填表須知：

- 一、收入及支出科目之編列，請視業務實際收支執行情形編寫。
 - 二、人事費用包括薪資、退休金、伙食費、勞保費、加班費等。
 - 三、年度用於有關目的事業之支出，不得低於每年孳息及其他經常性收入百分之六十(C:B≥60%)；若無上期累積餘絀(A)可資運用，年度結餘(D)不應虧絀。
- 另，若有設立基金達新臺幣三千萬元整以上者或財產總額或當年度收入總額達新臺幣一千萬元以上者請依新竹縣教育事務財團法人設立許可及監督準則第二十一條財產總額或當年度收入總額達新臺幣一千萬元以上之教育法人，應將財務報表委請會計師查核簽證之規定辦理。